令和９年度（2027年度）

生徒募集要項

横浜学園高等学校
〒235−0021 神奈川県横浜市磯子区岡村2−4−1　TEL.045−751−6941

募集要項

推薦入学試験［専願］

受験資格	令和9年3月中学校卒業見込みで、次の学力基準を満たし、中学校での進路相談を受けている方。 中学校長が推薦する本校を第1志望とする方（他の公私立高等学校を受験することはできません）。
コース	**アカデミーコース**
募集人員	160名（男・女）
学力基準	9科23点以上で、原則として「1」がないこと。 ※学力基準は、3年次2学期（3学期制の中学校）若しくは入試用（2期制の中学校）の成績5段階評定です。 ※基準に達していない場合は、加点制度を利用できます。
加点制度	上記の基準に達しない場合、次の条件を満たすことで9科の合計に加点することができます（上限なし）。 ①欠席について　令和8年11月末日までの3年間で10日以内（1点） 3年間皆勤（欠席・遅刻・早退なし）（2点） ②英検・漢検・数検の4級以上を取得（4級は1点、3級以上は2点） ③校内の部活動に3年間在籍をして活動（転部可）（1点） ④生徒会活動の実績（3年間で1度でも）　※最高2点まで 生徒会本部役員・委員会委員長・実行委員長（2点）　委員会委員（1点） ⑤美術に興味があり、外部作品展等で入選実績がある（1点）
特待制度	◇9科が29点以上（加点を除く）の方は、入学時納付金が全額免除になります。 ◇5科（国・社・数・理・英）が16点以上（加点を除く）の方は、入学時納付金が半額免除になります。 ◇部活動の運動部・文化部で優秀な成績（県大会3位以上）があり、本校入学後もその部活動に入部を希望する方は、入学時納付金が半額免除になります。 ※部活動特待を希望する場合は、中学校の先生に相談し、中学校を通して「部活動入部確認書」を提出してください。
出願情報事前登録	【インターネット登録】　令和8年12月20日（日）0時～
出願期間	令和9年1月14日（木）～16日（土）
出願方法	インターネットで登録後、次の①～③を簡易書留で郵送してください（出願期間内消印有効）。 ①推　薦　書：本校所定の推薦書または各中学校長が作成したもの。 ※本校所定の推薦書は、本校ホームページからダウンロードしてください。 ②受験票控え：写真を貼り付けるか、顔写真データをアップロードしてください。 ③調　査　書：各都道府県公立高等学校向けの用紙で各中学校長が作成したもの。 ※1月14日（木）0時以降に受験票等の印刷が可能です。 ※受験票控えと受験票をA4版の普通紙（白）に印刷してください。 ※受験票は試験日に持参し、入学手続きまで本人が保管してください。 ※受験料は、クレジット決済、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関ATM）またはAmazon Pay・PayPay・au Payでお支払いください。受験料納付に際して別途振込手数料がかかります。 ※書類受領後、受領メールを送信します。
受験料	20,000円　※一旦納入された受験料は返金できません。
試験日	令和9年1月22日（金）9時集合
試験内容	面接（本人のみ）
合格発表	【インターネットによる発表】令和9年1月23日（土）9時～24日（日）12時 ◇本校ホームページからご確認ください。 ◇入学選考結果及び関係書類を1月23日（土）より郵送します。 1月25日（月）までに届かない場合は1月26日（火）9時～15時の間に本校へご連絡ください。 ◇合否結果の電話等によるお問合せには応じられません。
入学手続	令和9年1月26日（火）・27日（水）9時～15時 ◇入学時納付金を納付後、上記期間内に本校窓口で入学手続を行ってください。 ◇詳細は、合格発表時に入学選考結果とともに郵送される「高等学校入学に関して」をご覧ください。

※令和9（2027）年度入試より、クリエイティブコースの募集は行いません。

募集要項

一般入学試験［併願］

受験資格	令和9年3月中学校卒業見込みで、次の学力基準を満たし、中学校での進路相談を受けている方。
コース	**アカデミーコース**
募集人員	160名（男・女）
学力基準	9科25点以上で、原則として「1」がないこと。 ※学力基準は、3年次2学期（3学期制の中学校）若しくは入試用（2期制の中学校）の成績5段階評定です。 ※基準に達していない場合は、加点制度を利用できます。
加点制度	上記の基準に達しない場合、次の条件を満たすことで9科の合計に加点することができます（上限なし）。 ①欠席について　令和8年11月末日までの3年間で10日以内（1点） 3年間皆勤（欠席・遅刻・早退なし）（2点） ②英検・漢検・数検の4級以上を取得（4級は1点、3級以上は2点） ③校内の部活動に3年間在籍をして活動（転部可）（1点） ④生徒会活動の実績（3年間で1度でも）　※最高2点まで 生徒会本部役員・委員会委員長・実行委員長（2点）　委員会委員（1点） ⑤美術に興味があり、外部作品展等で入選実績がある（1点）
特待制度	◇部活動の運動部・文化部で優秀な成績（県大会3位以上）があり、本校入学後もその部活動に入部を希望する方は、入学時納付金が半額免除になります。 ※部活動特待を希望する場合は、中学校の先生に相談し、中学校を通して「部活動入部確認書」を提出してください。
出願情報事前登録	【インターネット登録】　令和8年12月20日（日）0時～
出願期間	令和9年1月24日（日）～27日（水）
出願方法	インターネットで登録後、次の①～③を簡易書留で郵送してください（出願期間内消印有効）。 ①受験票控え：写真を貼り付けるか、顔写真データをアップロードしてください。 ②調　査　書：各都道府県公立高等学校向けの用紙で各中学校長が作成したもの。 ③エントリーシート（本校所定様式）：本校ホームページからダウンロードした令和9（2027）年度用エントリーシート（様式1・様式2／A4判2枚）を使用してください。 ※1月24日（日）0時以降に受験票等の印刷が可能です。 ※受験票控えと受験票をA4版の普通紙（白）に印刷してください。 ※受験票は入学手続きまで本人が保管してください。 ※受験料は、クレジット決済、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関ATM）またはAmazon Pay・PayPay・au Payでお支払いください。受験料納付に際して別途振込手数料がかかります。 ※書類受領後、受領メールを送信します。
受験料	20,000円　※一旦納入された受験料は返金できません。
試験日	令和9年2月10日（水）　※書類選考のため、来校の必要はありません。
試験内容	書類選考（①受験票控え　②調査書　③エントリーシート の提出）
合格発表	【インターネットによる発表】令和9年2月11日（木・祝）10時～12日（金）12時 ◇本校ホームページからご確認ください。 ◇入学選考結果及び関係書類を2月11日（木・祝）より郵送します。 2月14日（日）までに届かない場合は2月15日（月）9時～14時の間に本校へご連絡ください。 ◇合否結果の電話等によるお問合せには応じられません。
入学手続	令和9年2月12日（金）～3月3日（水）9時～15時　※土日祝日除く ◇入学時納付金を納付後、上記期間内に本校窓口で入学手続を行ってください。 ◇詳細は、合格発表時に入学選考結果とともに郵送される「高等学校入学に関して」をご覧ください。
その他	◇専願（本校のみの受験）を希望する方は、推薦入試で受験してください。 ◇併願をする方は、県内外問わず他の私立高等学校を受験することはできません（他校のオープン入試は除く）。

※令和9（2027）年度入試より、クリエイティブコースの募集は行いません。

募集要項

第二次入学試験［専願］

受験資格	令和9年3月中学校卒業見込みで、次の学力基準を満たし、中学校での進路相談を受けている方。 他の公私立高等学校に合格していない方（他の公私立高等学校の二次入試は受験できません）。
コース	**アカデミーコース**
募集人員	若干名（男・女）
学力基準	9科25点以上で、原則として「1」がないこと。 ※学力基準は、3年次2学期（3学期制の中学校）若しくは入試用（2期制の中学校）の成績5段階評定です。
加点制度	加点制度はありません。
特待制度	特待制度はありません。
出願情報 事前登録	【インターネット登録】　令和9年2月26日（金）9時～
出願期間	令和9年3月2日（火）・3日（水）各日9時～15時
出願方法	インターネットで登録後、次の①、②を出願期間内に本校窓口まで持参してください。 ①受験票控え：写真を貼り付けるか、顔写真データをアップロードしてください。 ②調　査　書：各都道府県公立高等学校向けの用紙で各中学校長が作成したもの。 ※3月2日（火）0時以降に受験票等の印刷が可能です。 ※受験票控えと受験票をA4版の普通紙（白）に印刷してください。 ※受験票は試験日に持参し、入学手続きまで本人が保管してください。 ※受験料は、クレジット決済、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関ATM）またはAmazon Pay・PayPay・au Payでお支払いください。受験料納付に際して別途振込手数料がかかります。
受験料	20,000円　※一旦納入された受験料は返金できません。
試験日	令和9年3月4日（木）9時集合
試験内容	筆記試験　　国語（必須） 英語または数学から1科目選択 面接（本人のみ）
合格発表	令和9年3月4日（木）12時　選考結果を直接お渡しします。
入学手続	令和9年3月5日（金）9時～15時 ◇入学時納付金を納付後、上記期間内に本校窓口で入学手続を行ってください。 ◇詳細は、合格発表時にお渡しする「高等学校入学に関して」をご覧ください。
その他	第二次入学試験は、本校を初めて受験する方が対象です。 推薦入試、一般入試を受験した方は受験できません。

※令和9（2027）年度入試より、クリエイティブコースの募集は行いません。

令和9（2027）年度　入学試験要項

※第二次入学試験については、出願時にお知らせします。

【推薦入学試験について】1月22日（金）9時集合

1．試験時間

開　　場	8：00
集合・出席確認	9：00
諸　注　意	9：10
面　　接	9：20～

2．持参品　※上履きは必要ありません。
受験票（写真貼付又はアップロード）、筆記用具

【一般入学試験について】2月10日（水）

書類選考のため来校の必要はありません。
※出願時にエントリーシートを提出していただきます。

【入学時納付金】

入試区分	入学金	施設費	合　計
推薦入学試験	180,000円	150,000円	330,000円
一般入学試験	210,000円	150,000円	360,000円
第二次入学試験	210,000円	150,000円	360,000円

◇本校指定の口座にお振込みください。その際、振込人名を必ず「受験番号」「受験生氏名」にしてください。
なお、振込に際して別途振込手数料がかかります。
本校での入学手続時に、窓口で入学時納付金の振込が完了した控え（コピー）をご提出ください。
◇一旦納入された入学時納付金は返金できません。
◇入学手続期間内に手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。
◇一般入学試験（併願）の合格者は、公立高校の合格発表日まで本校への入学手続をする必要はありません。
また、延納願の提出も必要ありません。
神奈川県以外の公立高校を受験する方で、本校の期限内に手続きが間に合わない場合は、本校受験前に中学校から連絡をしてもらってください。その際は「入学手続延期願出書」を提出していただきます。
◇次の①、②に該当する方は、入学時納付金が半額になります（①②の併用は不可）。
①兄姉が本校に在籍している方　②2名以上同時に入学する方のうち1名

【入学後の校納金】（月額）

	アカデミーコース	［諸費用内訳］
授業料	40,000円	施設費3,300円、教材費等5,800円 白梅会費100円、後援会費100円 同窓会費200円
諸費用	9,500円	
合　計	49,500円	

【学費支援制度】

私立学校に通う高校生のために、次の学費支援制度があります。本校に入学後、制度ごとに申請のご案内をします。
②の入学金補助及び③の制度については、世帯の所得が基準内であることなどの要件があります。
対象の世帯かどうかは県のパンフレット等でご確認ください。
①高等学校等就学支援金…… 令和9（2027）年度予定額　457,200円
②学費補助金　授業料補助…… 令和9（2027）年度予定額　22,800円
入学金補助…… 令和9（2027）年度予定額　100,000円～
③高校生等奨学給付金 …… 令和9（2027）年度予定額　38,000円～

【横浜学園独自の奨学金制度】

各学年の成績優秀者に対し、学年末に田沼奨学金を給付します。

【その他】

◇試験日当日（一般入学試験書類選考を除く）の欠席・遅刻の連絡は、必ず中学校を通して行ってください。
◇障がい等があって、受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を検討する必要がある場合は、出願前に必ずご相談ください。

インターネット出願サイトでの出願情報登録

推薦入学試験・一般入学試験は令和８年12月20日（日）０時から、第二次入学試験は令和９年２月26日（金）９時からユーザーIDの登録や志願者情報の入力ができます。

インターネット出願を利用する環境について

インターネットに接続できる環境（パソコン・スマートフォン・タブレット端末）及びプリンターをご用意いただける方は、ご自宅等で出願できます。
インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は、本校にご相談ください。本校のパソコン、プリンターをお使いいただけます。ただし、パソコンの台数に限りがあるため、お待ちいただく可能性があります。あらかじめご了承ください。
※ご自宅にプリンターがない方は、コンビニエンスストア等の印刷機器でも印刷できます。

インターネット出願の手順

STEP 1 出願サイトにアクセス

本校ホームページ（https://www.yokogaku.ed.jp）内「出願」バナーをクリックしてください。

STEP 2 指示に従って必要事項を入力し、受験料を支払う

1. メールアドレス登録（初回のみ）

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要です。登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メールの送信、緊急連絡等にも利用します。パソコン・スマートフォン・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。迷惑メール対策をされている場合は、@e-shiharai.netを受信許可してください。
※説明会の予約等で既に登録済みの方は、再登録していただく必要はありません。

2. マイページにログインし、志願者情報を入力

利用規約、個人情報取り扱いに同意の上、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。必須項目は漏れなく入力してください。任意項目もできる限り入力してください。ここで入力した内容が、合否に影響することはありません。必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。マイページ内「申込確認」より入力した内容を確認できます。（このページを印刷して、在籍中学校の先生に入力内容を確認してもらってください。）
※氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、ラジオボタンにその旨のチェックを入れ、簡易字体等に置き換えて入力してください。
※出願時にご入力いただいた文字で「入学選考結果」が発行されます。あらかじめご了承ください。
※双子のお子様など、複数名同時に出願する場合も同じIDを利用できます。マイページ右上部の「志願者情報変更」⇒「志願者追加」から入力画面に進んでください。

3. 顔写真の登録（任意）

受験票・受験票控えに貼付する顔写真をデータにてアップロードされる場合はマイページにて登録してください。
※本校以外のmiraicompassサイトで共通IDとして登録済みの方で、顔写真データをアップロードされている場合は、再アップロード不要です。

4. 受験料支払方法を選択

「①クレジットカード決済」「②コンビニ支払い」「③ペイジー対応金融機関ATM支払い」「④Amazon Pay・PayPay・au Pay支払い」の４つから支払方法を選択してください。支払い方法の詳細は、支払い方法を選択すると表示されます。
※支払方法ごとに手数料が異なりますので、必ずご確認の上、お申込みください。

5. 受験料を支払う

受験料の支払いを確定した後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、確定前に十分ご確認ください。万が一、入力内容に誤りがあった場合は、本校までお問い合わせください。
※一旦納入された受験料は、理由の如何を問わず返金できません。

①クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカードによるオンライン決済は24時間受験料の支払いが可能で、即時に出願手続きが完了します。
支払いについては、保護者名義のクレジットカードを使用することができます。

▶ご利用いただけるクレジットカード

②コンビニエンスストアでの支払い

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニエンスストアのレジにて支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。以下のコンビニエンスストアにて、受験料の支払いが可能です。

▶ご利用いただけるコンビニエンスストア

③ペイジー対応金融機関ATMでの支払い

ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます。

▶ご利用いただける金融機関ATM

みずほ銀行・りそな銀行・三井住友銀行・千葉銀行・ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行
※キャッシュカードをご利用の場合は、ATM設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。
※現金での支払いも可能です。

④Amazon Pay・PayPay・au Pay支払い

Amazon Pay・PayPay・au Pay支払いの手順・画面に関しては各機関で違いがあります。Amazon Pay・PayPay・au Payの手順・画面に関するご不明点は、各金融機関へお問い合わせいただきますようお願いいたします。

▶ご利用いただける決済サービス

STEP3 受験票・受験票控えを印刷し、関係書類を郵送する

1. 受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。メール確認後、マイページより受験票（本人用）・受験票控え（高校提出用）をご自宅やコンビニエンスストア等で印刷してください（A4横向き、普通白紙、白黒可）。
※受験票・受験票控えは、本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニエンスストア等で印刷してください。

2. 受験票（本人用）・受験票控え（高校提出用）に印字された出願内容を確認し、志願者の顔写真（最近3ヶ月以内に撮影したもの、縦40mm×横30mm、裏面に受験番号・氏名を書いてから全面にのり付け）を貼付してください。尚、顔写真をアップロードした場合は、受験票・受験票控えとともに印刷されるため、貼付不要です。
※顔写真データを印刷した際、印刷画像が不鮮明な場合は、通常の写真を上から貼付してください。

3. 受験票等と一緒に印刷される「宛名状」を市販の封筒（角形2号）に貼付し、「推薦書」（推薦入試のみ）、「調査書」、「エントリーシート」（一般入試のみ）、「受験票控え（高校提出用）」の出願書類を封入の上、指定された期間内に本校に届くように、簡易書留で郵送してください（第二次入試は持参のみ）。書類を受理しましたら、登録したメールアドレスに「受領確認メール」が届きます。
※「受領確認メール」を調査書の受領書とさせていただきます。

4. 推薦入試または第二次入試を受験する方は、試験当日 受験票（本人用）をお持ちください。
※受験票（本人用）は、合格発表後も必要ですので、大切に保管してください。

インターネット出願の流れ

インターネット出願サイト

インターネット登録期間になりましたら、本校ホームページに出願サイトへリンクするバナーを設置します。そちらから出願サイトへ移動してください。

ID（メールアドレス）登録

メールアドレスをIDとして登録してください。緊急時にもすぐ確認いただけるメールアドレスを登録してください。
既にメールアドレス（mcID）を登録済みの方は、そちらのIDをお使いください。

ログイン／マイページ

登録したメールアドレスを使ってログインしてください。マイページが表示されます。ここで顔写真データをアップロードすると、受験票（本人用）・受験票控え（高校提出用）に顔写真が印刷されます（任意）。

志願者情報入力

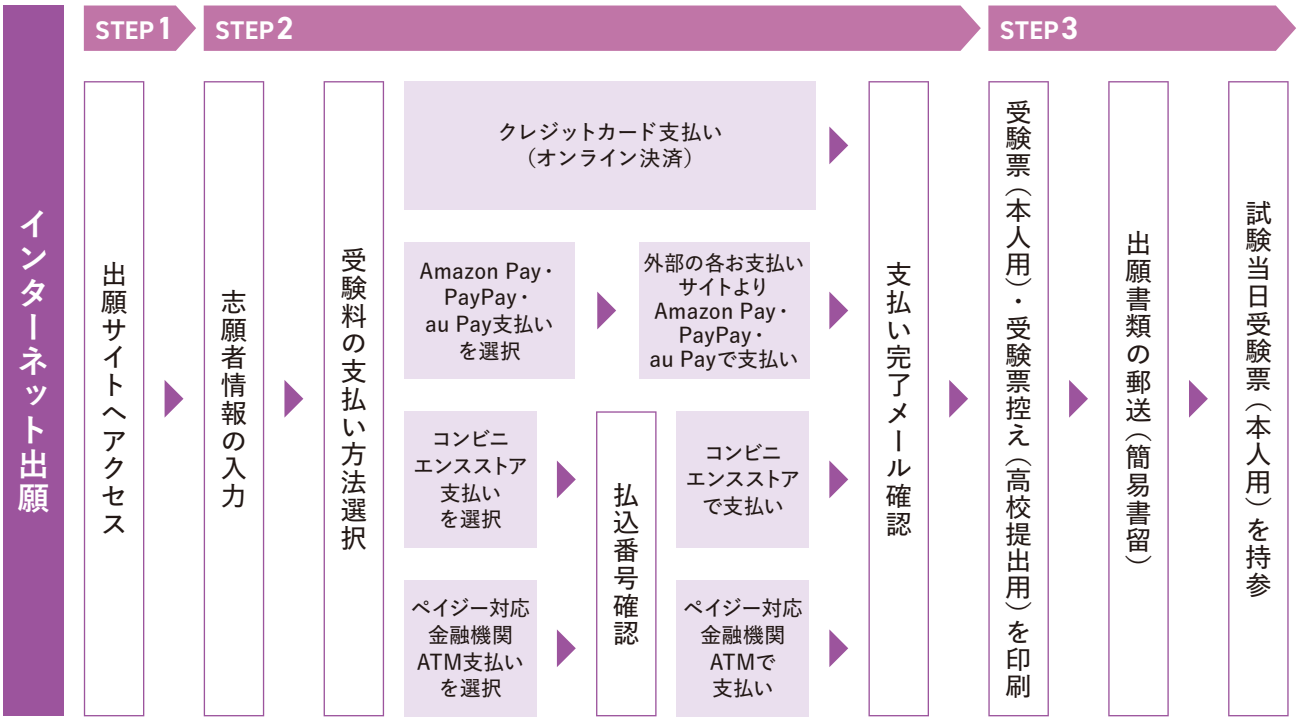
志願者情報を入力し、出願する試験を選択してください。

支払方法選択

受験料のお支払には、クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー対応金融機関ATM、Amazon Pay・PayPay・au Payをご利用いただけます。
お支払には別途手数料が発生します。

受験票等印刷／顔写真貼付

受験料お支払い完了後、出願期間内にマイページから受験票（本人用）・受験票控え（高校提出用）を印刷し、顔写真を貼付してください。顔写真データをアップロードされた方は写真貼付欄に印刷されます。

提出書類郵送（簡易書留）

書類を郵送する際は、受験票等と一緒に印刷される宛名状を市販の封筒（角形2号）に貼付し、調査書や受験票控え（高校提出用）などの出願書類を簡易書留で郵送してください（第二次入学試験は持参のみ）。